Формуляр за кандидатстване за допълващо финансиране по ПРЧР 2021-2024 към стратегия за ВОМР на МИГ

(Приложение към СВОМР, съгласно чл. 17, ал. 2 на ПМС 494/2024 г.)

Програма "Развитие на човешките ресурси" 2021-2027 (ПРЧР)

МИГ може да включи в СВОМР една или повече от следните 5 допустими мерки по ПРЧР:

1. **Подобряване на достъпа до трудова заетост и активиране за включване на пазара на труда** (*Дейности по Специфична цел 1 на Приоритет 1 на ПРЧР*):

2. **Подкрепа за развитие на предприятията от социалната икономика** (*Дейности по Специфична цел 1 на Приоритет 1 на ПРЧР*)

3. **Активен живот на възрастните хора в пенсионна възраст и остаряване в добро здраве** (*Дейности по Специфична цел 4 на Приоритет 1 на ПРЧР*)

4. **Насърчаване на социално-икономическата интеграция на маргинализираните общности като ромите** (*Дейности по Специфична цел 2 на Приоритет 2 на ПРЧР*)

5. **Подобряване на достъпа до трудова заетост и активиране за включване на пазара на труда на младите хора** (*Дейности по Специфична цел 1 на Приоритет 3 на ПРЧР*)

Към една Стратегия за ВОМР могат да бъдат планирани **максимум 5 мерки** със съответните дейности към тях с допълващо финансиране от ПРЧР. Включването на всички допустими 5 мерки, изброени по-горе, не е задължително и следва да се съобразено с **местните нужди и проблеми. МИГ, които обхващат територии от Югозападен регион (регион в преход) и от друг регион от ниво 2 (слабо развит регион)** планират отделни мерки за отделните региони. Във връзка с това, **само тези МИГ могат да включат повече от 5 броя мерки в стратегиите**.

Подробна информация за мерките, бюджета, допустимите дейности към всяка от тях, целевите групи, индикаторите и бенефициентите е представена в Указанията на УО на ПРЧР по чл. 10, ал (1) от ПМС 494/30.12.2024 г.

ВАЖНО: Кандидатите следва да спазват всички условия и инструкции на УО на ПРЧР, посочени в Указанията и в настоящия формуляр, при попълване на информацията.

*Информацията по-долу се попълва толкова пъти, колкото мерки са избрани***.**

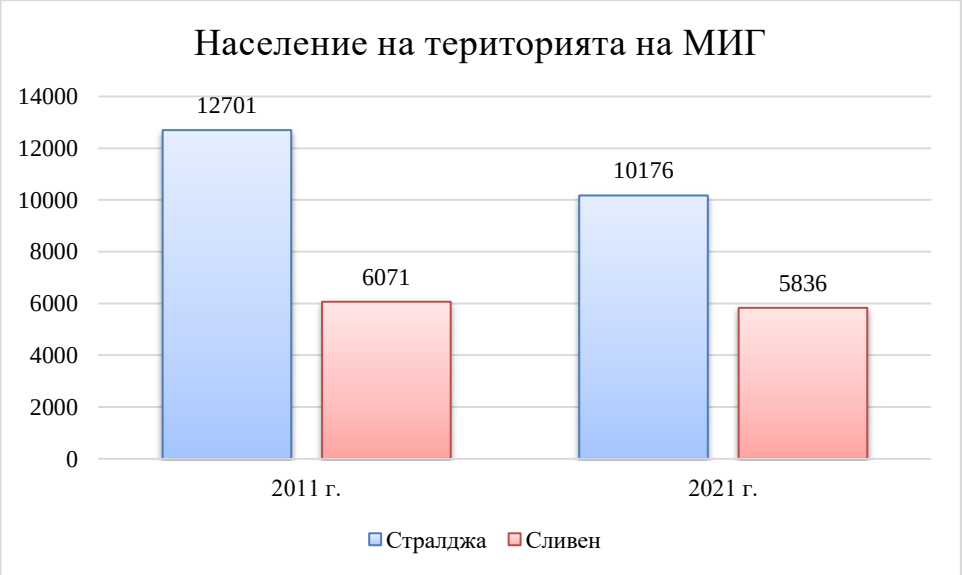
1. **Наименование на мярката** *(Кандидатът изписва името на избраната от посочените 5 допустими мерки по ПРЧР)*

Мярка 8. „Подобряване на достъпа до трудова заетост и активиране за включване на пазара на труда“

2. **Цел на мярката** *(до половин страница)*
   1. *Формулира се целта специфично за всяка мярка, не се повтаря само мярката или допустимите дейности, формулирани от УО на ПРЧР.*
   2. Посочва се обосновка за избора на мярката и анализ за необходимостта от мярката на територията на МИГ, с описани конкретни местни специфики и обстоятелства

2.1. Цел на мярката:
Подпомагане на местната икономика чрез включване на безработните лица на пазара на труда на територията на МИГ „Стралджа - Сливен 2023“.

2.2. Обосновка и анализ за необходимостта от мярката:
За периода 2011 г. – 2021 г. общият брой на населението на територията на МИГ „Стралджа - Сливен 2023“ постоянно намалява.



Общият брой население за 10 г. намалява с 2760 души или близо 15%.
Налице е много неблагоприятната тенденция на обезлюдяване на територията на МИГ, като данните дават основание да се смята, че започва да действа сериозна демографска криза, за която крие риск и за местната икономика.
По отношение на населението, намиращо се в трудоспособна възраст на територията на МИГ, то то също е намаляващо, което също се поражда от общия намаляващ брой на населението. По-осезаемо е намалението на населението в трудоспособна възраст на територията на община Стралджа. Като цяло трудоспособността на населението в селата от община Сливен има по-положителни стойности от тази за територията на община Стралджа, тъй като населението в под трудоспособна възраст се запазва с по-високи стойности от това в над трудоспособна възраст, което на територията на община Стралджа не се случва. Най-общо може да се каже, че към момента разпределението на населението

по възрасти и трудоспособност при община Сливен е по-благоприятна отколкото при община Стралджа.
Предвид описаните в Проучване и анализ на природните, социалните, икономическите, демографските и културните характеристики на територията на местна инициативна група „Стралджа-Сливен 2023“ със следните населени места от община Сливен (Блатец, Горно Александрово, Глушник, Драгоданово, Желю войвода, Калояново и Трапоклово демографски процеси на територията на МИГ се появява риск от недостиг на хора в трудоспособна възраст и от работна ръка за местната икономика. С изпълнението на мярката се цели въздействие върху нивата на безработица на територията на МИГ. Тяхното намаляване ще се постигне чрез целенасочена работа с безработните лица и членовете на целевите групи по мяркат за тяхното активиране на пазара на труда.

3. **Целева група/и и идентифицираните техни проблеми, които мярката ще решава** (*посочват се целевите групи по конкретната мярка като се съобразяват с допустимите целеви групи от таблица 1 в Указанията, посочва се техният индикативен брой, характеристики, както и идентифицираните техни местни проблеми и потребности, които мярката адресира*):

3.1. Целеви групи:
- Безработни, вкл. продължително безработни;
- Неактивни лица;
- Лица в неравностойно положение, хора с увреждания;
- Лица с основно и по-ниско образование и/или без квалификация;
- Мигранти.

3.2. Брой:
Лицата, които са членове на целевите групи от територията на МИГ са 600.

3.3. Характеристики на целевата група:
Целевите групи се характеризират с разнороден етнически състав и различни образователни специфики. Най-голям брой членове на целевите групи са с основно и по-ниско образование.

3.4. Идентифицирани нужди и проблеми и как мярката ще допринесе за тяхното решаване:
Безработните лица на територията на МИГ срещат проблеми при започването на работа, които са най-често свързани с неотговарянето на конкретни изисквания на местната икономика от една страна и от друга страна с непознаването на пазара на труда и трудното ориентиране на него. Идентифицираните нужди са основно в повишаването на квалификацията, придобиването на умения в различни области, както и от професионално ориентиране. Чрез изпълнението на дейностите по мярката много от членовете на целевите групи ще придобият информация и познания как да бъдат активни на пазара на труда и ще се реализират успешно в местната икономика.

4. **Допустими типове бенефициенти за изпълнение на мярката** *(посочват се допустимите типове кандидати и партньори (ако партньорството е приложимо по*

конкретната мярка), като се съобразяват с допустимите бенефициенти от Таблица 1 в Указанията. Не се посочват поименно, освен ако не са община.)

4.1. Допустими кандидати:
- Работодатели;
- общини Стралджа и Сливен;
- неправителствени организации.

Допустимите бенефициенти (кандидати и партньори) следва да са със седалище и да извършват дейността си на територията на МИГ „Стралджа - Сливен 2023“, при спазване на териториалното приложение на подхода ВОМР съгласно чл. 3, ал. 1 на ПМС 494 от 30.12.2024 г. Допустими бенефициенти са общини в обхвата на селските райони, които имат седалище в съответния областен град (общини Тунджа, Марица, Родопи и Добричка).

Кандидатите следва да отговарят на условията за бенефициент, определени в ЗУСЕФСУ и в приложимата под-законова нормативна уредба, на условията, определени от УО в поканата за подбор на СВОМР, както и на ПРЧР 2021-2027 г.

4.2.Допустими партньори (ако е приложимо):
Партньорствата по проектите в изпълнение на мярката са възможни, но не са задължителни. Партньорите като вид организации трябва да съвпадат с тези, посочени като допустими кандидати в т. 4.1.

5. **Допустими дейности,** конкретно необходими за реализация на мярката *(Тук се описват всички дейности, които се планира да бъдат изпълнени с мярката, спрямо потребностите на целевите групи. Допустимите дейности са посочени в т. 5. „Допустими дейности по специфичните цели от ПРЧР“ в Указанията*)

Допустими по мярката са следните дейности:

А. Дейности за активиране, мотивиране и включване в заетост на неактивни и безработни лица, в т.ч. продължително безработни:
- идентифициране, активиране, трудово консултиране и професионално ориентиране, мотивиране на неактивни лица за включване на пазара на труда, както и за регистрация в Дирекция „Бюро по труда“ на Агенция по заетостта.
Идентифицираните неактивни лица могат да бъдат включвани в различни видове обучения, съобразно техните потребности, които бенефициента е анализирал.
За продължително безработните лица (безработни над 12 месеца) могат да се предвидят дейности, като например, за преодоляване на липсата на квалификация, навици, мотивация за работа, в т.ч. мотивиране, професионално ориентиране; професионално обучение, обучения за придобиване на ключова компетентност, обучение по време на работа и др.

Б. Дейности за подобряване конкурентоспособността на уязвимите групи на пазара на труда чрез повишаване на уменията, компетенциите и професионалната квалификация с

отчитане на регионалните възможности на пазара на труда и икономиката:
- обучения за придобиване на дигитални умения, умения, свързани със зеления преход, професионална квалификация, ключови компетенции и др., съобразени с индивидуалните характеристики на лицата от целевите групи и съобразени с потребностите на работодателите от квалифициран работна сила, която да наемат.
Мярката може да включва дейности в подкрепа на по-възрастните неактивни и безработни лица, за адаптиране към промените и към работодателите, чрез преквалификация, придобиване на нови умения, вкл. „зелени“ и дигитални, и предоставяне на нови възможности за заетост.
Обученията могат да бъдат насочени към придобиване и развитие на умения и компетентности, необходими във връзка с бъдещето на труда (тип „soft skills“ и преносими умения), по-специално: организационни умения, вкл. работа в екип, разрешаване на проблеми, управление на времето и др.

В. Дейности за целенасочена подкрепа за осигуряване на заетост, вкл. чрез трудово консултиране, кариерно ориентиране, обучение на работното място, субсидирана заетост:
- Работодателите-бенефициенти или партньори могат да получат стимули за разкриване на нови работни места и субсидии за възнаграждения при включване в заетост на хора в неравностойно положение, в т.ч. лица с увреждания, продължително безработни, активирани неактивни лица, безработни или неактивни лица с по-ниско от средното образование, вкл. чрез финансиране на ментори за тях за улесняване на включването им в устойчива заетост.

Не е допустимо в една мярка и един проект да се включи само дейност за предоставяне на субсидирана заетост.

Допустими са дейностите, които се изпълняват на територията на МИГ „Стралджа - Сливен 2023“.

Видовете дейности отговарят на принципа „Ненанасяне на значителна вреда“, тъй като не се очаква да имат значително отрицателно въздействие върху околната среда поради тяхното естество. Видовете действия ще бъдат в съответствие с принципите, залегнали в Хартата на основните права на ЕС (ХОП) и Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания (КПХУ).

Допустимите разходи се определят на база изискванията на глава 5, раздел I от ЗУСЕФСУ, разпоредбите на Регламент № 2018/1046, Регламент (ЕС) 2021/1057, Регламент (ЕС) 2021/1060 и приложимото национално законодателство за финансовата рамка 2021 – 2027.
На основание чл. 57, ал. 2 от ЗУСЕФСУ не са допустими разходи за проекти или дейности, които са физически завършени или изцяло осъществени преди подаването на формуляра за кандидатстване от бенефициента, независимо дали всички свързани плащания са извършени от него, освен в случаите на чл. 59а от ЗУСЕФСУ . При прилагане на опростено отчитане на разходите се спазват разпоредбите на чл. 55. от ЗУСЕФСУ и чл. 53, 54 в), чл. 56 и чл. 94(2) от Регламент (ЕС) № 2021/1060 на Европейския парламент.

Неизчерпателен списък на типовете допустими разходи:
- разходи за възнаграждения;
- разходи за командировки;
- разходи за закупуване на материали и консумативи;
- разходи за дълготрайни материални активи- разходи за закупуване на обзавеждане и оборудване, когато тази покупка е крайно необходима за постигане на целта на операцията, или тези вещи са напълно амортизирани по време на операцията или закупуването им е най-икономичният вариант – следва да се обоснове и аргументира необходимостта от тези разходи;
- разходи за строително – монтажни работи (ако е приложимо за конкретната мярка);
- разходи за обучения;
- разходи, произтичащи от договори за изработка/услуга или договори за поръчка, по реда на ЗЗД, пряко свързани и необходими за изпълнение на проектните дейности (например: за обучения, за наем на зали, за организиране на събития, за изготвяне на анализи и проучвания, за разработване на програми и др.);
- разходи за застраховка;
- разходи за видимост, прозрачност и комуникация, като същите задължително са част от допустимите разходи за организация и управление;
- разходи за организация и управление;
В СВОМР следва да бъдат включени видовете разходи, които отговарят на включените дейности по съответната мярка.

Недопустими разходи:
- разходи, финансирани по друга операция, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, от бюджета на Общността или от друга донорска програма;
- глоби, финансови санкции и разходи за разрешаване на спорове;
- комисионите и загубите от курсови разлики при обмяна на чужда валута, с изключение на случаите на предоставянето на финансова подкрепа чрез финансови инструменти;
- възстановим данък върху добавената стойност;
- разходи за държавни и/или общински такси.
- разходи за закупуване на моторни превозни средства,
- разходите за гаранции, осигурени от банка или от друга финансова институция, с изключение на разходите по финансови инструменти;
- лихви по дългове, освен във връзка с безвъзмездни средства, предоставени под формата на лихвени субсидии или субсидии за гаранционни такси;
- субсидиране на лихва по одобрени схеми за държавни помощи и разноските за финансови транзакции;
- разходи за закупуване на земя и недвижимо имущество, както и закупуването на инфраструктура;
- закупуване на дълготрайни материални активи втора употреба;
- разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката и/или попълването на документите за кандидатстване за финансова подкрепа.

Мерките по ПРЧР ще се изпълняват в съответствие с правилата за минимална помощ

(правилото de minimis) по смисъла Регламент (ЕС) 2023/2831 на Комисията от 13 декември 2023 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis и последващи изменения на нормативната уредба в областта на държавните и минималните помощи“.

6. **Бюджет на мярката –** *(Посочва се общият бюджет на мярката; интензитет на финансовата помощ; финансови параметри за проектите (минимална, ако е приложимо, и максимална стойност).* ***Важно! Максималният размер на един проект не може да надвишава 400 000 лева. МИГ може да определи по-ниска максимална стойност за един проект.)***

6.1. Общ бюджет на мярката: 300 000 лв.;
6.2. Интензитет: 100% безвъзмездна финансова помощ; …% съфинансиране (ако е приложимо);
6.3. Минимална (ако е приложимо) стойност на проекта: 30 000 лв.;
Максимална стойност на проекта: 300 000 лв.

7. **Очаквани резултати и индикатори от изпълнение на мярката** *(посочват се резултатите и индикаторите, които мярката се очаква да постигне в резултат от изпълнение на избраните дейности. Съгласно Таблица 1 от Указанията* ***приложимите индикатори се цитират с имената им, без да се посочват стойности за тях.)***

7.1. Индикатори за краен продукт:
- Безработни, вкл. продължително безработни;
- Участници в неравностойно положение;
- Неактивни;
- Малцинства (вкл. маргинализирани общности като ромите).

7.2. Индикатори за резултат:
- Участници, които при напускане на операцията са започнали да търсят работа;
- Участници, които при напускане на операцията получават квалификация;
- Участници, които при напускане на операцията имат работа, вкл. като самостоятелно заети лица;
- Участници, които при напускане на операцията са придобили дигитални умения;
- Участници от малцинства, които при напускане на операцията са започнали да търсят работа;
- Участници от малцинства, които при напускане на операцията получават квалификация или имат работа, вкл. като самостоятелно заети лица.

Резултатът, който се цели с прилагането на мярката е намаляването на безработицата на територията на МИГ „Стралджа – Сливен 2023“.

1. **Наименование на мярката** *(Кандидатът изписва името на избраната от посочените 5 допустими мерки по ПРЧР)*

Мярка 9 „Подкрепа за предприятията от социалната икономика“

2. **Цел на мярката** *(до половин страница)*
   1. *Формулира се целта специфично за всяка мярка, не се повтаря само мярката или допустимите дейности, формулирани от УО на ПРЧР.*
   2. Посочва се обосновка за избора на мярката и анализ за необходимостта от мярката на територията на МИГ, с описани конкретни местни специфики и обстоятелства

2.1. Цел на мярката:
Модернизация на предприятията от социалната икономика на територията на МИГ „Стралджа - Сливен 2023“ за подобряване на условията на труд и на предоставяните услуги.

2.2. Обосновка и анализ за необходимостта от мярката:
На територията на МИГ „Стралджа - Сливен 2023“ се предоставят широк спектър от социални услуги от различни доставчици. Съгласно спецификата на територията на МИГ доставчиците на социални услуги са разположени на територията на община Стралджа. Жителите от селата на община Сливен, включени в МИГ ползват социалните услуги, които се предоставят от община Сливен.

Социалните услуги, които функционират на територията на община Стралджа, са следните:

Услуги за възрастни хора

- **Домашен социален патронаж**, град Стралджа и филиали в селата Войника и Каменец.
- **Механизъм за лична помощ** за хора с увреждания.
- **Клубове на пенсионера** - разкрити са във всички населени места от общината.

Услуги за социално слаби и безработни

Национална програма „Предоставяне на грижи в домашна среда“ - осигуряване на заетост на безработни лица в дейности, свързани с предоставяне на персонална грижа в домашна среда. През 2021 г. тази програма е продължена като държавно делегирана дейност - „Асистентска подкрепа“.

„Център за социална рехабилитация и интеграция“, град Стралджа - подкрепа на

индивидуалното развитие, възстановяване, поддържане и придобиване на нови способности и самостоятелност на лицата с различен вид и степен на увреждане, както и подкрепа на лица от различни уязвими групи.

„Дом за пълнолетни лица с умствена изостаналост“ - намира се в село Маленово и е специализирана институция за хора с водеща диагноза „умствена изостаналост“.

Осигуряване на подкрепа за живот в общността

Клуб на диабетика - предоставя услуги на потребители с ТЕЛК/НЕЛК, съответстващ на дейността на клуба, а тя е да се предоставят възможност и условия на хората с увреждане да общуват, да организират културни мероприятия, да осъществяват социална интеграция.

Клуб на хората с увреждания - подпомагат хората с увреждания, обогатява техния културен живот и им осигурява информираност по актуални теми и проблеми.

Услуги за деца

Център за обществена подкрепа - комплекс от социални услуги, предназначени за деца и семейства с цел предотвратяване на изоставянето на децата и настаняването им в специализирани институции, превенция на насилието и отпадането от училище, деинституционализация и реинтеграция на деца, обучение в умения за самостоятелен живот и социална интеграция на деца от институции, консултиране и подкрепа на семейства в риск, оценяване, обучение и подкрепа на приемни родители и осиновители, консултиране и подкрепа на деца с поведенчески проблеми и прояви.

Консултативен кабинет към Местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните (МКБППМН) - осигурява консултиране и подкрепа на деца с противообществени прояви.

ДСП извършва партньорска дейност с организациите на хора с увреждания, в следствие на което се извършват следните дейности:

- Съвместно участие или подкрепа на проекти, представени от общината, НПО и бизнеса;
- Предоставяне на възможност ученици и пенсионери да пътуват с намаление (безплатно) с междуградския транспорт;
- Дейностите на община Стралджа в областта на социалната политика са в съответствие и с приетите от общински съвет;
- Общинска програма за закрила на детето;
- Общинска програма за интеграция на ромите.

Социалните услуги, които функционират на територията на община Сливен, са следните:
Община Сливен предоставя социални услуги както в специализирани институции, така и в общността, включително в домашна среда, като те могат да се предоставят краткосрочно - до три месеца и/или дългосрочно за срок над 3 месеца.
Общината е мотивирана за разкриване на нови социални услуги в общността, реализиране на проекти и програми за развитието им, като непрекъснато разширява социалната инфраструктура и спектъра на предоставяните социални услуги.
Център за временно настаняване на бездомни лица (нова социална услуга в общината) и **Кризисен център за жертви на домашно насилие** - тези услуги са нови за общината и

са необходими с оглед на нарастващия брой население от малцинствени групи.
За деинституционализация на грижите за деца са създадени два центъра за предоставяне на услуги за подкрепа в общността и в семейна среда: **Център за обществена подкрепа**; **Дневен център за подкрепа на деца с тежки множествено увреждания и техните семейства**, както и разширяване дейността на съществуващ Дневен център за деца с увреждания с включване на дейности за Център за социална рехабилитация и интеграция, чрез закупуване на оборудване;
Център за грижа за лица с психични разстройства и **Център за грижа за лица с умствена изостаналост**.
Защитено жилище за възрастни хора с умствени увреждания - обектът е включен в Програмата за хуманитарна помощ на Европейското командване на САЩ.
Дом за пълнолетни лица с умствена изостаналост
Дом за стари хора.
Домашен социален патронаж.
Дневен център за стари хора (ДЦСХ).
Дневен център за пълнолетни лица с увреждания Фондация „Милосърдие“.
Дневен център за деца с увреждания „Св. Стилиян Детепазител“.
Център за социална рехабилитация и интеграция на незрящи (ЦСРИ).
Център за социална рехабилитация и интеграция.
Звено „Майка и бебе“.
Център за работа с деца на улицата.
Защитено жилище за лица с умствена изостаналост 1.
Защитено жилище за лица с умствена изостаналост 2.
Център за настаняване от семеен тип за деца и младежи с увреждания.
Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания.
Общностен център за деца и семейства - за прилагане на комплексен подход и интегрирани услуги за повишаване качеството на живот на уязвими групи от населението, превенция на социалното им изключване и преодоляване ефектите на предаване на бедност между поколенията.

Редом с институциите, които предоставят социални услуги, на територията на МИГ са изпълнени и се изпълняват и редица проекти, насочени към различни уязвими групи и малцинства съгласно техните специфики и потребности.
Услугите, предоставяни от институциите са с доказано място като потребности, качество на предоставяните услуги и професионална квалификация на персонала. Финансовите средства и щатната обезпеченост, съгласно стандартите за финансиране като държавно делегирана дейност, осигуряват основните параметри, обезпечаващи функционирането на социалните структури.

Предвид демографската картина на територията на МИГ социалните услуги ще трябва да се разширяват като капацитет и спектър. Поради тази причина следва да се предостави подкрепа за модернизиране на условията както за работа, така и за престой в съответните предприятия и да се мотивира работещия в тях персонал. Следва да се положат усилия както за задържането на работещите в тези предприятия, така и за привличането на нови кадри.

3. **Целева група/и и идентифицираните техни проблеми, които мярката ще решава** (*посочват се целевите групи по конкретната мярка като се съобразяват с допустимите целеви групи от таблица 1 в Указанията, посочва се техният индикативен брой, характеристики, както и идентифицираните техни местни проблеми и потребности, които мярката адресира*):

3.1. Целеви групи:
- Лица, заети в социални предприятия.

3.2. Брой:
Лицата, които са членове на целевите групи от територията на МИГ са .....

3.3. Характеристики на целевата група:
Членовете на целевите групи от територията на МИГ се характеризират с висок професионализъм и отдаденост в работата, която извършват – да полагат грижи за представителите на малцинствените и уязвими групи. Освен богат опит и професионализъм характерното за тях е високата средна възраст, което е предпоставка в близките години голяма част от тях да се пенсионират. ……

3.4. Идентифицирани нужди и проблеми и как мярката ще допринесе за тяхното решаване:
От извършените проучвания и анализи са идентифицирани следните нужди и проблеми – подобряване и модернизиране на материално – техническата база за предоставяне на социални услуги и постоянна квалификация на кадрите, които работят в социалните предприятия, както и ангажирането на нови кадри.
Мярката ще допринесе за решаването на основните проблеми чрез изпълнението на дейности за обучения за повишаване на уменията (вкл. дигиталните и зелените умения), компетенциите и професионалната квалификация на персонала, предоставяне на субсидии за създаване на устойчиви работни места и за възнаграждения за новоназначени лица от уязвимите групи, с акцент върху жените, хора с намалена работоспособност и продължително безработни, оборудване и обзавеждане, маркетинг на продукти/услуги и на дейността и др.

4. **Допустими типове бенефициенти за изпълнение на мярката** *(посочват се допустимите типове кандидати и партньори (ако партньорството е приложимо по конкретната мярка), като се съобразяват с допустимите бенефициенти от Таблица 1 в Указанията. Не се посочват поименно, освен ако не са община.)*

4.1. Допустими кандидати/бенефициенти:
- Социални предприятия;
- Други субекти на социалната и солидарна икономика (по Закона за предприятията на социалната и солидарната икономика);
- Общински предприятия (по чл. 52 от Закона за общинската собственост), които нямат самостоятелна правосубектност – чрез общини Стралджа и Сливен;
- Работодатели;
- Неправителствени организации.

Допустимите бенефициенти (кандидати и партньори) следва да са със седалище и да извършват дейността си на територията на МИГ „Стралджа - Сливен 2023“, при спазване на териториалното приложение на подхода ВОМР съгласно чл. 3, ал. 1 на ПМС 494 от 30.12.2024 г. Допустими бенефициенти са общини в обхвата на селските райони, които имат седалище в съответния областен град (общини Тунджа, Марица, Родопи и Добричка).

Кандидатите следва да отговарят на условията за бенефициент, определени в ЗУСЕФСУ и в приложимата под-законова нормативна уредба, на условията, определени от УО в поканата за подбор на СВОМР, както и на ПРЧР 2021-2027 г.

4.2.Допустими партньори (ако е приложимо):
Партньорствата по проектите в изпълнение на СВОМР са възможни, но не са задължителни. Партньорите като вид организации трябва да съвпадат с тези, посочени като допустими кандидати в т. 4.1.

5. **Допустими дейности,** конкретно необходими за реализация на мярката *(Тук се описват всички дейности, които се планира да бъдат изпълнени с мярката, спрямо потребностите на целевите групи. Допустимите дейности са посочени в т. 5. „Допустими дейности по специфичните цели от ПРЧР“ в Указанията*)

Дейностите, допустими за подпомагане трябва да са насочени към регистрирани към момента на сключване на договора за финансиране социални предприятия за развитие на умения на заетите в тях чрез различни видове обучения за повишаване на уменията (вкл. дигиталните и зелените умения), компетенциите и професионалната квалификация, субсидии за създаване на устойчиви работни места и за възнаграждения за новоназначени лица от уязвимите групи, с акцент върху жените, хора с намалена работоспособност и продължително безработни, оборудване и обзавеждане, маркетинг на продукти/услуги и на дейността и др.

Допустими са дейностите, които се изпълняват на територията на МИГ „Стралджа - Сливен 2023“.

Видовете дейности отговарят на принципа „Ненанасяне на значителна вреда“, тъй като не се очаква да имат значително отрицателно въздействие върху околната среда поради тяхното естество. Видовете действия ще бъдат в съответствие с принципите, залегнали в Хартата на основните права на ЕС (ХОП) и Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания (КПХУ).

Допустимите разходи се определят на база изискванията на глава 5, раздел I от ЗУСЕФСУ, разпоредбите на Регламент № 2018/1046, Регламент (ЕС) 2021/1057, Регламент (ЕС) 2021/1060 и приложимото национално законодателство за финансовата рамка 2021 – 2027.
На основание чл. 57, ал. 2 от ЗУСЕФСУ не са допустими разходи за проекти или дейности, които са физически завършени или изцяло осъществени преди подаването на формуляра за кандидатстване от бенефициента, независимо дали всички свързани плащания са извършени от него, освен в случаите на чл. 59а от ЗУСЕФСУ . При прилагане на опростено отчитане на разходите се спазват разпоредбите на чл. 55. от ЗУСЕФСУ и чл. 53,

54 в), чл. 56 и чл. 94(2) от Регламент (ЕС) № 2021/1060 на Европейския парламент.

Неизчерпателен списък на типовете допустими разходи:
- разходи за възнаграждения;
- разходи за командировки;
- разходи за закупуване на материали и консумативи;
- разходи за дълготрайни материални активи- разходи за закупуване на обзавеждане и оборудване, когато тази покупка е крайно необходима за постигане на целта на операцията, или тези вещи са напълно амортизирани по време на операцията или закупуването им е най-икономичният вариант – *следва да се обоснове и аргументира необходимостта от тези разходи;*
- разходи за строително – монтажни работи (ако е приложимо за конкретната мярка);
- разходи за обучения;
- разходи, произтичащи от договори за изработка/услуга или договори за поръчка, по реда на ЗЗД, пряко свързани и необходими за изпълнение на проектните дейности (например: за обучения, за наем на зали, за организиране на събития, за изготвяне на анализи и проучвания, за разработване на програми и др.);
- разходи за застраховка;
- разходи за видимост, прозрачност и комуникация, като същите задължително са част от допустимите разходи за организация и управление;
- разходи за организация и управление;
В СВОМР следва да бъдат включени видовете разходи, които отговарят на включените дейности по съответната мярка.

Недопустими разходи:
- разходи, финансирани по друга операция, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, от бюджета на Общността или от друга донорска програма;
- глоби, финансови санкции и разходи за разрешаване на спорове;
- комисионите и загубите от курсови разлики при обмяна на чужда валута, с изключение на случаите на предоставянето на финансова подкрепа чрез финансови инструменти;
- възстановим данък върху добавената стойност;
- разходи за държавни и/или общински такси.
- разходи за закупуване на моторни превозни средства,
- разходите за гаранции, осигурени от банка или от друга финансова институция, с изключение на разходите по финансови инструменти;
- лихви по дългове, освен във връзка с безвъзмездни средства, предоставени под формата на лихвени субсидии или субсидии за гаранционни такси;
- субсидиране на лихва по одобрени схеми за държавни помощи и разноските за финансови транзакции;
- разходи за закупуване на земя и недвижимо имущество, както и закупуването на инфраструктура;
- закупуване на дълготрайни материални активи втора употреба;
- разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката и/или попълването на документите за кандидатстване за финансова подкрепа.

Мерките по ПРЧР ще се изпълняват в съответствие с правилата за минимална помощ (правилото de minimis) по смисъла Регламент (ЕС) 2023/2831 на Комисията от 13 декември 2023 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis и последващи изменения на нормативната уредба в областта на държавните и минималните помощи.

6. **Бюджет на мярката –** *(Посочва се общият бюджет на мярката; интензитет на финансовата помощ; финансови параметри за проектите (минимална, ако е приложимо, и максимална стойност).* ***Важно! Максималният размер на един проект не може да надвишава 400 000 лева. МИГ може да определи по-ниска максимална стойност за един проект.)***

6.1. Общ бюджет на мярката: 200 000 лв.;
6.2. Интензитет: 100% безвъзмездна финансова помощ; …% съфинансиране (ако е приложимо);
6.3. Минимална (ако е приложимо) стойност на проекта: 20 000 лв.;
Максимална стойност на проекта: 200 000 лв.

7. **Очаквани резултати и индикатори от изпълнение на мярката** *(посочват се резултатите и индикаторите, които мярката се очаква да постигне в резултат от изпълнение на избраните дейности. Съгласно Таблица 1 от Указанията* ***приложимите индикатори се цитират с имената им, без да се посочват стойности за тях.)***

7.1. Индикатори за краен продукт:
Участници в неравностойно положение.

7.2. Индикатори за резултат:
Участници, които при напускане на операцията получават квалификация;
Участници, които при напускане на операцията имат работа, вкл. като самостоятелно заети лица.

Изпълнението на мярката цели постигането на два основни резултата:
– подобрена и модернизирана материална база в предприятията от социалната икономика на територията на МИГ – по отношение на работещите и на ползвателите на услугите;
- подобрена квалификация на служителите в социалните предприятия, задържане и привличане на нови служите, вкл. лица от уязвимите групи, с акцент върху жените, хора с намалена работоспособност и продължително безработни.

1. **Наименование на мярката** *(Кандидатът изписва името на избраната от посочените 5 допустими мерки по ПРЧР)*

Мярка 10 „Активен живот на възрастните хора в пенсионна възраст и остаряване в добро здраве“

2. **Цел на мярката** *(до половин страница)*
   1. *Формулира се целта специфично за всяка мярка, не се повтаря само мярката или допустимите дейности, формулирани от УО на ПРЧР.*
   2. Посочва се обосновка за избора на мярката и анализ за необходимостта от мярката на територията на МИГ, с описани конкретни местни специфики и обстоятелства

2.1. Цел на мярката:
Пълноценно използване на потенциала на възрастните хора за развитието на територията на МИГ „Стралджа - Сливен 2023“.

2.2. Обосновка и анализ за необходимостта от мярката:
За територията на община Стралджа, най-общо може да се каже, че настъпват изменения във възрастовата структура на населението и е налице процес на демографско остаряване, особено сред населението в селата. Населението в най-младите възрастови групи намалява за периода 2020 – 2022 г. пропорционално с намаляващия общ брой на населението, което като цяло се отнася за всички възрастови групи, но при най-младата възрастова група, тъй като е най-малобройна е най-осезаемо.
Поради тези тенденции цялостната възрастова структура на територията е неблагоприятна с доста високо преобладаване на възрастното над младото население, което би довело до сериозни освен демографски, но и социално-икономически проблеми.
Селата от територията на община Сливен, които са част от Местна инициативна група „Стралджа - Сливен 2023 г.“ имат възрастовата структура, която е с много благоприятни стойности, тъй като броят населението, попадащо във възрастовата група 0-14 години е по-висок от този на това във възрастовата група 65-80+ години. Като цяло обаче за територията на МИГ са характерни процеси на застаряване на населението, което ще доведе до:
- увеличаване на хората, които излизат от пазара на труда;
- намаляване на доходите на голяма част от населението, тъй като това са икономически неактивни хора;
- изолация от обществените процеси на голяма част от населението, поради различни причини – липса на средства, наличие на заболявания, които се усложняват с времето, липса на социални контакти, изпадане в самота, поради липса на близки, недостатъчна

мотивация за социален живот и др.;
- увеличаване на риска за здравето поради напреднала възраст, липса на навици или възможност за профилактика и превенция на заболявания, липса на умения и информация за поддържане на здравословен начин на живот и др.
В следствие на регистрираните демографски процеси на територията на МИГ една много голяма част от обществото ще излезе от социално – икономическия живот и това ще се отрази негативно на развитието на територията. Възрастните хора над 55 г. имат потенциал, който може да се използва за развитието на територията на МИГ, като това се цели да се постигне и чрез изпълнението на мярката - удължаване на периода на трудова заетост при хората на възраст над 55 г., преодоляване на социалната изолация и риска за влошаване на здравето на възрастните хора. Всеки един вид дейности, допустими по мярката ще се използва за максималното включване на възрастните хора в социално – икономическия живот на територията на МИГ в полза на нейното развитие.

3. **Целева група/и и идентифицираните техни проблеми, които мярката ще решава** (*посочват се целевите групи по конкретната мярка като се съобразяват с допустимите целеви групи от таблица 1 в Указанията, посочва се техният индикативен брой, характеристики, както и идентифицираните техни местни проблеми и потребности, които мярката адресира*):

3.1. Целеви групи:
- Възрастни лица;
- Заети лица, в т.ч. наети и самостоятелно заети.

3.2. Брой:
Лицата, които са членове на целевите групи от територията на МИГ са 5000.

3.3. Характеристики на целевата група:
Основните характеристики на лицата от целевите групи са по-трудната приспособяемост към променящите се изисквания на трудовия пазар, намаляване на желанието и възможностите за социална изява и повишаване на риска от здравословни проблеми.

3.4. Идентифицирани нужди и проблеми и как мярката ще допринесе за тяхното решаване:
Проблемите, с които се сблъскват хората над 55 г. от територията на МИГ са по-трудното намиране на работа, или по-трудното стартиране на собствен бизнес, увеличаване на предпоставките за социална изолация и повишаване на риска от влошаване на здравословното състояния. Посредством изпълнението на дейностите по мярката ще се предостави професионална подкрепа за ориентиране на пазара на труда, както и в местната икономическа среда, ще се предостави подкрепа за придобиване на умения и квалификация, ориентирани към местните нужди. За по-възрастните хора ще се представи подкрепа за активизиране и включване в различни общностни инициативи на територията на МИГ „Стралджа - Сливен 2023“, което да повиши тяхното самочувствие и желание за реализация. По мярката на възрастните хора също така се предостави информация относно опазването на здравето чрез превенция на заболяванията и грижа за здравето, в т.ч. ще се провеждат информационни събития, обучения по първа помощ, бедствена готовност, психо-социална подкрепа, информиране за възможности за рехабилитация и поддържаща

здравето активност и др., които да позволят поддържането на добър здравен статус възможно най-дълго време.

4. **Допустими типове бенефициенти за изпълнение на мярката** *(посочват се допустимите типове кандидати и партньори (ако партньорството е приложимо по конкретната мярка), като се съобразяват с допустимите бенефициенти от Таблица 1 в Указанията. Не се посочват поименно, освен ако не са община.)*

4.1. Допустими кандидати:
- Неправителствени организации;
- читалища;
- доставчици на здравни услуги;
- общини Стралджа и Сливен;
- работодатели.

Допустимите бенефициенти (кандидати и партньори) следва да са със седалище и да извършват дейността си на територията на МИГ „Стралджа - Сливен 2023“, при спазване на териториалното приложение на подхода ВОМР съгласно чл. 3, ал. 1 на ПМС 494 от 30.12.2024 г. Допустими бенефициенти са общини в обхвата на селските райони, които имат седалище в съответния областен град (общини Тунджа, Марица, Родопи и Добричка).

Кандидатите следва да отговарят на условията за бенефициент, определени в ЗУСЕФСУ и в приложимата под-законова нормативна уредба, на условията, определени от УО в поканата за подбор на СВОМР, както и на ПРЧР 2021-2027 г.

4.2.Допустими партньори (ако е приложимо):
Партньорствата по проектите в изпълнение на СВОМР са възможни, но не са задължителни. Партньорите като вид организации трябва да съвпадат с тези, посочени като допустими кандидати в т. 4.1.

5. **Допустими дейности,** конкретно необходими за реализация на мярката *(Тук се описват всички дейности, които се планира да бъдат изпълнени с мярката, спрямо потребностите на целевите групи. Допустимите дейности са посочени в т. 5. „Допустими дейности по специфичните цели от ПРЧР“ в Указанията*)

Допустими дейности:

- Насърчаване на възрастните хора за по-дълго участие на пазара на труда (мотивиране за работа, разясняване на възможностите за различни форми на труд, подпомагане за започване на надомна работа или работа от разстояние и др.), насочване към работодатели и помощ при кандидатстване за работа и др.

- Активиране на възрастните хора чрез насърчаване на активно социално поведение и доброволчество, иницииране, организиране и включване в различни форми на участие в местни инициативи или инициативи за взаимопомощ във връзка с актуални за възрастните хора проблеми.

- Осигуряване опазване на здравето чрез превенция на заболяванията и грижа за здравето, в т.ч. провеждане на информационни събития, обучение по първа помощ, бедствена готовност, психо-социална подкрепа, информиране за възможности за рехабилитация и

поддържаща здравето активност и др., вкл. с активното участие на самите възрастни хора в организацията и провеждането на дейностите с цел ангажираност и активност.
Дейностите са допустими ако се изпълняват на територията на МИГ „Стралджа - Сливен 2023“.

Допустими са дейностите, които се изпълняват на територията на МИГ „Стралджа - Сливен 2023“.

Видовете дейности отговарят на принципа „Ненанасяне на значителна вреда“, тъй като не се очаква да имат значително отрицателно въздействие върху околната среда поради тяхното естество. Видовете действия ще бъдат в съответствие с принципите, залегнали в Хартата на основните права на ЕС (ХОП) и Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания (КПХУ).

Допустимите разходи се определят на база изискванията на глава 5, раздел I от ЗУСЕФСУ, разпоредбите на Регламент № 2018/1046, Регламент (ЕС) 2021/1057, Регламент (ЕС) 2021/1060 и приложимото национално законодателство за финансовата рамка 2021 – 2027.
На основание чл. 57, ал. 2 от ЗУСЕФСУ не са допустими разходи за проекти или дейности, които са физически завършени или изцяло осъществени преди подаването на формуляра за кандидатстване от бенефициента, независимо дали всички свързани плащания са извършени от него, освен в случаите на чл. 59а от ЗУСЕФСУ . При прилагане на опростено отчитане на разходите се спазват разпоредбите на чл. 55. от ЗУСЕФСУ и чл. 53, 54 в), чл. 56 и чл. 94(2) от Регламент (ЕС) № 2021/1060 на Европейския парламент.

Неизчерпателен списък на типовете допустими разходи:
- разходи за възнаграждения;
- разходи за командировки;
- разходи за закупуване на материали и консумативи;
- разходи за дълготрайни материални активи- разходи за закупуване на обзавеждане и оборудване, когато тази покупка е крайно необходима за постигане на целта на операцията, или тези вещи са напълно амортизирани по време на операцията или закупуването им е най-икономичният вариант – следва да се обоснове и аргументира необходимостта от тези разходи;
- разходи за строително – монтажни работи (ако е приложимо за конкретната мярка);
- разходи за обучения;
- разходи, произтичащи от договори за изработка/услуга или договори за поръчка, по реда на ЗЗД, пряко свързани и необходими за изпълнение на проектните дейности (например: за обучения, за наем на зали, за организиране на събития, за изготвяне на анализи и проучвания, за разработване на програми и др.);
- разходи за застраховка;
- разходи за видимост, прозрачност и комуникация, като същите задължително са част от допустимите разходи за организация и управление;
- разходи за организация и управление;
В СВОМР следва да бъдат включени видовете разходи, които отговарят на включените дейности по съответната мярка.

Недопустими разходи:
- разходи, финансирани по друга операция, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, от бюджета на Общността или от друга донорска програма;
- глоби, финансови санкции и разходи за разрешаване на спорове;
- комисионите и загубите от курсови разлики при обмяна на чужда валута, с изключение на случаите на предоставянето на финансова подкрепа чрез финансови инструменти;
- възстановим данък върху добавената стойност;
- разходи за държавни и/или общински такси.
- разходи за закупуване на моторни превозни средства,
- разходите за гаранции, осигурени от банка или от друга финансова институция, с изключение на разходите по финансови инструменти;
- лихви по дългове, освен във връзка с безвъзмездни средства, предоставени под формата на лихвени субсидии или субсидии за гаранционни такси;
- субсидиране на лихва по одобрени схеми за държавни помощи и разноските за финансови транзакции;
- разходи за закупуване на земя и недвижимо имущество, както и закупуването на инфраструктура;
- закупуване на дълготрайни материални активи втора употреба;
- разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката и/или попълването на документите за кандидатстване за финансова подкрепа.

Мерките по ПРЧР ще се изпълняват в съответствие с правилата за минимална помощ (правилото de minimis) по смисъла Регламент (ЕС) 2023/2831 на Комисията от 13 декември 2023 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis и последващи изменения на нормативната уредба в областта на държавните и минималните помощи“.

6. **Бюджет на мярката –** *(Посочва се общият бюджет на мярката; интензитет на финансовата помощ; финансови параметри за проектите (минимална, ако е приложимо, и максимална стойност).* ***Важно! Максималният размер на един проект не може да надвишава 400 000 лева. МИГ може да определи по-ниска максимална стойност за един проект.)***

6.1. Общ бюджет на мярката: 200 000 лв.;
6.2. Интензитет: 100% безвъзмездна финансова помощ; …% съфинансиране (ако е приложимо);
6.3. Минимална (ако е приложимо) стойност на проекта: 20 000 лв.;
Максимална стойност на проекта: 200 000 лв.

7. **Очаквани резултати и индикатори от изпълнение на мярката** *(посочват се резултатите и индикаторите, които мярката се очаква да постигне в резултат от изпълнение на избраните дейности. Съгласно Таблица 1 от Указанията* ***приложимите индикатори се цитират с имената им, без да се посочват стойности за тях.)***

7.1. Индикатори за краен продукт:
Участници на 55 и повече години;
Заети лица, в т.ч. наети и самостоятелно заети.
7.2. Индикатори за резултат:
Участници на 55 и повече години, получили подкрепа чрез мерки за активен начин на живот;
Участници, които при напускане на операцията получават квалификация.

Изпълнението на мярката ще постигне като резултат пълноценното включване на възрастните хора в социално – икономическия живот на територията на МИГ в полза на нейното развитие.

1. **Наименование на мярката** *(Кандидатът изписва името на избраната от посочените 5 допустими мерки по ПРЧР)*

Мярка 11 „Насърчаване на социално-икономическата интеграция на маргинализираните общности като ромите“

2. **Цел на мярката** *(до половин страница)*
   1. *Формулира се целта специфично за всяка мярка, не се повтаря само мярката или допустимите дейности, формулирани от УО на ПРЧР.*
   2. Посочва се обосновка за избора на мярката и анализ за необходимостта от мярката на територията на МИГ, с описани конкретни местни специфики и обстоятелства

2.1. Цел на мярката:
Подобряване на условията за реализация на маргинализираните общности като ромите в обществения и икономическия сектори на територията на МИГ „Стралджа - Сливен 2023“.

2.2. Обосновка и анализ за необходимостта от мярката:
По данни от НСИ за преброяването на населението през 2021 г. най-многобройна е българската етническа група на територията на община Стралджа към 2021 г. - 7 201 души, на второ място се нарежда ромската етническа група, представена от 1 641 души. Това означава, че ромското малцинство представлява 14,5% от цялото население на общината.
Етническата принадлежност на населението на територията на община Сливен по данни на НСИ към 2021 г. е основно от българската етническа група. Поради невъзможността да бъдат изведени данни за етническата структура на населението само за 7-те населени места от територията на община Сливен попадащи в обхвата на Местната инициативна група, тя ще бъде разглеждана за територията на цялата община, т.е. ромското етническо малцинство е 12,9%.
Най-общо казано преобладаващото население на територията на МИГ е представено от българската етническа група, но съществува сравнително голям брой население попадащо

към маргинализираните групи – предимно ромско, на което следва да се обърне подобаващо внимание, за неговото безпроблемно и без дискриминационно интегриране в обществото.
Мярката е необходима за активирането и интегрирането на възможно най-голям брой представители на ромския етнос в социално – икономическия живот на територията на МИГ.

3. **Целева група/и и идентифицираните техни проблеми, които мярката ще решава** (*посочват се целевите групи по конкретната мярка като се съобразяват с допустимите целеви групи от таблица 1 в Указанията, посочва се техният индикативен брой, характеристики, както и идентифицираните техни местни проблеми и потребности, които мярката адресира*):

3.1. Целеви групи:
- Лица, представители на маргинализирани общности като ромите;
- Деца в нужда (Лица на възраст под 18 г., изложени на риск от бедност или социално изключване от маргинализирани общности като ромите) и техните семейства.

3.2. Брой:
Лицата, които са членове на целевите групи от територията на МИГ са 2500.

3.3. Характеристики на целевата група:
Представителите на целевите групи се характеризират със специфични културно-исторически и ценностни традиции. В допълнение към тях са и множество натрупани с годините проблеми, които пречат за пълноценното интегриране на членовете на целевите групи в обществото.

3.4. Идентифицирани нужди и проблеми и как мярката ще допринесе за тяхното решаване:
Основна нужда на целевите групи е преодоляването на натрупани с времето проблеми, които се явяват като пречка за интеграцията им в социално – икономическия живот на територията на МИГ „Страланджа - Сливен 2023“. Такива проблеми са свързани както с начина на живот на малцинството, така и с реакцията на обществото спрямо неговите членове. Чрез прилагането на мярката се цели намирането на баланс между традициите на ромското малцинство и необходимостта от неговата интеграция за пълноценен социален и икономически живот на неговите представители и за осигуряване на подходящо бъдеще на ромските деца. Прилагането на дейностите по мярката цели да подобри достъпа до заетост на ромите чрез различни дейности за придобиване на умения и квалификация. Също така по мярката се цели подкрепа за социалното включване на максимален брой представители на ромската общност и подобрен достъп до здравеопазване. Другото направление, в което мярката ще помогне за решаване на натрупаните проблеми е изпълнението на дейности срещу дискриминацията и за преодоляване на негативните стереотипи и нагласи в обществото.

4. **Допустими типове бенефициенти за изпълнение на мярката** *(посочват се допустимите типове кандидати и партньори (ако партньорството е приложимо по*

конкретната мярка), като се съобразяват с допустимите бенефициенти от Таблица 1 в Указанията. Не се посочват поименно, освен ако не са община.)

4.1. Допустими кандидати/бенефициенти:
- доставчици на социални и здравни услуги;
- работодатели;
- община Стралджа и община Сливен;
- читалища;
- неправителствени организации;
- социални предприятия.

Допустимите бенефициенти (кандидати и партньори) следва да са със седалище и да извършват дейността си на територията на МИГ „Стралджа - Сливен 2023“, при спазване на териториалното приложение на подхода ВОМР съгласно чл. 3, ал. 1 на ПМС 494 от 30.12.2024 г. Допустими бенефициенти са общини в обхвата на селските райони, които имат седалище в съответния областен град (общини Тунджа, Марица, Родопи и Добричка).

Кандидатите следва да отговарят на условията за бенефициент, определени в ЗУСЕФСУ и в приложимата под-законова нормативна уредба, на условията, определени от УО в поканата за подбор на СВОМР, както и на ПРЧР 2021-2027 г.

4.2.Допустими партньори (ако е приложимо):
Партньорствата по проектите в изпълнение на СВОМР са възможни, но не са задължителни. Партньорите като вид организации трябва да съвпадат с тези, посочени в т. 4.1.

5. **Допустими дейности,** конкретно необходими за реализация на мярката *(Тук се описват всички дейности, които се планира да бъдат изпълнени с мярката, спрямо потребностите на целевите групи. Допустимите дейности са посочени в т. 5. „Допустими дейности по специфичните цели от ПРЧР“ в Указанията*)

Дейности, допустими за подпомагане:

А. Дейности в подкрепа за подобряване достъпа до заетост, умения и квалификация:

- ✓ Дейности в общността за идентифициране, мотивиране и активиране на безработни лица, вкл. дълготрайни безработни за участието им на пазара на труда, включително регистрация в Дирекция „Бюро по труда“ на Агенция по заетостта.
- ✓ Подкрепа за заетост на безработни и неактивни лица, вкл. субсидирана заетост с оглед устойчивата им интеграция на пазара на труда.
- ✓ Предоставяне на обучения, включително обучение чрез работа, чиракуване, професионална квалификация и ключови компетентности.
- ✓ Целенасочени мерки за младежи от маргинализирани общности - наемане на първа работа, стажуване, чиракуване, субсидирана заетост, обучение по време на работа, развитие на умения, менторство, придобиване на професионална квалификация, повишаване на дигиталните и зелени умения, др.
- ✓ Предоставяне на трудово консултиране, трудова медиация и професионално

ориентиране.

- ✓ Подкрепа на самотните и многодетни родители и улесняване достъпа им до услуги, вкл. и до пазара на труда и кариерното им развитие.
- ✓ Мотивационни дейности в общността за активно участие на пазара на труда, улесняване достъпа до образованието и квалификацията (с акцент върху ромските жени).
- ✓ Обучения за придобиване на базови, вкл. „меки“ умения. Развитие на социални умения и граждански компетенции. Подкрепа за подобряване на финансовата грамотност, вкл. чрез обучителни мерки и информираност и развитие на умения за вземане на решения и планиране като част от мерките за овластяване и финансово приобщаване.

Б. Дейности в областта на социалното включване и достъп до здравеопазване:

- ✓ Предоставяне на услуги и интегрирани здравно-социални услуги за семейства с деца, вкл. с увреждания, чрез интегрирани услуги като семейно консултиране, семейно планиране и отговорно родителство, услуги за ранно детско развитие, формиране на родителски умения; превенция на изоставянето на деца, регулярни дейности на групите на майки и деца с цел стимулиране на взаимното учение и ранното детско развитие, в т.ч. осигуряване на експертна помощ според изразените от тях нужди.
- ✓ Предоставяне на подкрепа с цел подобряване достъпа до здравни услуги и обществено здравеопазване на лица, намиращи се в ситуация на бедност и социална уязвимост, вкл. чрез осигуряване на здравни медиатори.
- ✓ Здравна профилактика и превенция, информираност за здравното обслужване на гражданите и достъпа до здравни грижи, включително популяризиране на здравната култура и ваксинопрофилактиката, особено в случаи на епидемии и / или пандемии. Информираност относно имунизационния календар.
- ✓ Мерки за повишаване на здравната култура по отношение на репродуктивно здраве на жените, превенция на болести при децата и социално-значими болести при възрастните, необходимостта от профилактика на здравето; повишаване информираността относно социалните и здравните права.
- ✓ Достъп до социални и интегрирани здравно-социални услуги в общността и в домашна среда за хора с увреждания и техните семейства, вкл. деца, възрастни хора в невъзможност за самообслужване и други уязвими групи; индивидуални консултации и социално-здравна медиация на представителите на целевите групи.

В. Дейности срещу дискриминацията и за преодоляване на негативните стереотипи и нагласи в общностите:

- ✓ Повишаване на информираността за бедността като фактор за появата на негативни социални явления. Мерки за прекъсване на предаването на бедността от поколение на поколение. Работа с младите хора.
- ✓ Подкрепа за борба с дискриминацията, създаване на толерантност и благоприятна обществена среда за равнопоставеност, социално включване и възможности за участие – напр. мерки, вкл. кампании, за преодоляване на стереотипи и дискриминационни практики с респект към различието, ограничаване на езика на омразата и подкрепа за защита на основни човешки права и достойнство, насърчаване на мулти-културните дейности и на положителните примери и ролеви

модели с постижения в работата, образованието, общественото положение и др., мерки за преодоляване на ограничителните патриархални стереотипи.

- ✓ Подкрепа на ромските деца и техните семейства за преодоляване на факторите, водещи до бедност. Кампании и дейности в общността за преодоляване на патриархалните стереотипи, които ограничават заетостта и реализацията на ромските жени, включително назначаване на общностни медиатори, за преодоляване на домашното насилие, ранните бракове и други практики на контрол и насилие.

Проектните предложения по тази мярка следва да прилагат комплексен подход за решаване на различни аспекти от проблемите и потребностите на маргинализираните общности, което ще бъде посочено като изискване към проектите при обявяване на процедурите. Следва задължително да се включат дейност/и от група В, заедно с дейности от група А и/или група Б. Не е допустимо включване на дейности само от група В!

Допустими са дейностите, които се изпълняват на територията на МИГ „Стралджа - Сливен 2023“.

Видовете дейности отговарят на принципа „Ненанасяне на значителна вреда“, тъй като не се очаква да имат значително отрицателно въздействие върху околната среда поради тяхното естество. Видовете действия ще бъдат в съответствие с принципите, залегнали в Хартата на основните права на ЕС (ХОП) и Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания (КПХУ).

Допустимите разходи се определят на база изискванията на глава 5, раздел I от ЗУСЕФСУ, разпоредбите на Регламент № 2018/1046, Регламент (ЕС) 2021/1057, Регламент (ЕС) 2021/1060 и приложимото национално законодателство за финансовата рамка 2021 – 2027. На основание чл. 57, ал. 2 от ЗУСЕФСУ не са допустими разходи за проекти или дейности, които са физически завършени или изцяло осъществени преди подаването на формуляра за кандидатстване от бенефициента, независимо дали всички свързани плащания са извършени от него, освен в случаите на чл. 59а от ЗУСЕФСУ . При прилагане на опростено отчитане на разходите се спазват разпоредбите на чл. 55. от ЗУСЕФСУ и чл. 53, 54 в), чл. 56 и чл. 94(2) от Регламент (ЕС) № 2021/1060 на Европейския парламент.

Неизчерпателен списък на типовете допустими разходи:
- разходи за възнаграждения;
- разходи за командировки;
- разходи за закупуване на материали и консумативи;
- разходи за дълготрайни материални активи- разходи за закупуване на обзавеждане и оборудване, когато тази покупка е крайно необходима за постигане на целта на операцията, или тези вещи са напълно амортизирани по време на операцията или закупуването им е най-икономичният вариант – *следва да се обоснове и аргументира необходимостта от тези разходи;*
- разходи за строително – монтажни работи (ако е приложимо за конкретната мярка);
- разходи за обучения;

- разходи, произтичащи от договори за изработка/услуга или договори за поръчка, по реда на ЗЗД, пряко свързани и необходими за изпълнение на проектните дейности (например: за обучения, за наем на зали, за организиране на събития, за изготвяне на анализи и проучвания, за разработване на програми и др.);
- разходи за застраховка;
- разходи за видимост, прозрачност и комуникация, като същите задължително са част от допустимите разходи за организация и управление;
- разходи за организация и управление;
В СВОМР следва да бъдат включени видовете разходи, които отговарят на включените дейности по съответната мярка.

Недопустими разходи:
- разходи, финансирани по друга операция, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, от бюджета на Общността или от друга донорска програма;
- глоби, финансови санкции и разходи за разрешаване на спорове;
- комисионите и загубите от курсови разлики при обмяна на чужда валута, с изключение на случаите на предоставянето на финансова подкрепа чрез финансови инструменти;
- възстановим данък върху добавената стойност;
- разходи за държавни и/или общински такси.
- разходи за закупуване на моторни превозни средства,
- разходите за гаранции, осигурени от банка или от друга финансова институция, с изключение на разходите по финансови инструменти;
- лихви по дългове, освен във връзка с безвъзмездни средства, предоставени под формата на лихвени субсидии или субсидии за гаранционни такси;
- субсидиране на лихва по одобрени схеми за държавни помощи и разноските за финансови транзакции;
- разходи за закупуване на земя и недвижимо имущество, както и закупуването на инфраструктура;
- закупуване на дълготрайни материални активи втора употреба;
- разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката и/или попълването на документите за кандидатстване за финансова подкрепа.

Мерките по ПРЧР ще се изпълняват в съответствие с правилата за минимална помощ (правилото de minimis) по смисъла Регламент (ЕС) 2023/2831 на Комисията от 13 декември 2023 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis и последващи изменения на нормативната уредба в областта на държавните и минималните помощи.

6. **Бюджет на мярката –** *(Посочва се общият бюджет на мярката; интензитет на финансовата помощ; финансови параметри за проектите (минимална, ако е приложимо, и максимална стойност).* ***Важно! Максималният размер на един проект не може да надвишава 400 000 лева. МИГ може да определи по-ниска максимална стойност за един проект.)***

6.1. Общ бюджет на мярката: 200 000 лв.;
6.2. Интензитет: 100% безвъзмездна финансова помощ; …% съфинансиране (ако е приложимо);
6.3. Минимална (ако е приложимо) стойност на проекта: 20 000 лв.;
Максимална стойност на проекта: 200 000 лв.

7. **Очаквани резултати и индикатори от изпълнение на мярката** *(посочват се резултатите и индикаторите, които мярката се очаква да постигне в резултат от изпълнение на избраните дейности. Съгласно Таблица 1 от Указанията* ***приложимите индикатори се цитират с имената им, без да се посочват стойности за тях****.)*

7.1. Индикатори за краен продукт:
Малцинства (включително маргинализирани общности като ромите);
Деца на възраст под 18 г.

7.2. Индикатори за резултат:
Участници, които при напускане на операцията са започнали да търсят работа;
Участници, които при напускане на операцията получават квалификация;
Участници, които при напускане на операцията имат работа;
Участници, подкрепени чрез социални или здравни услуги;
Участници с променени нагласи в резултат от информационни и/или общностни кампании.

Основен резултат от прилагането на мярката е реализацията на максимален брой представители на маргинализираните групи като ромите в обществения и икономическия сектори на територията на МИГ „Стралджа - Сливен 2023“.

1. **Наименование на мярката** *(Кандидатът изписва името на избраната от посочените 5 допустими мерки по ПРЧР)*

Мярка 12 „Подобряване на достъпа до трудова заетост и активиране за включване на пазара на труда на младите хора“

2. **Цел на мярката** *(до половин страница)*
   1. *Формулира се целта специфично за всяка мярка, не се повтаря само мярката или допустимите дейности, формулирани от УО на ПРЧР.*
   2. Посочва се обосновка за избора на мярката и анализ за необходимостта от мярката на територията на МИГ, с описани конкретни местни специфики и обстоятелства

2.1. Цел на мярката:
Пълноценно включване на младите хора в икономическото развитие на територията на МИГ „Стралджа - Сливен 2023“.

2.2. Обосновка и анализ за необходимостта от мярката:

Предвид описаните в Проучване и анализ на природните, социалните, икономическите, демографските и културните характеристики на територията на местна инициативна група „Страланджа-Сливен 2023“ със следните населени места от община Сливен (Блатец, Горно Александрово, Глушник, Драгоданово, Желю войвода, Калояново и Трапоклово демографски процеси на територията на МИГ се появява риск от недостиг на хора в трудоспособна възраст и от работна ръка за местната икономика. Наблюдава се тенденция на застаряване на населението и съответно на намаляване на хората в трудоспособна възраст и в под трудоспособна възраст за сметка на увеличаване на броя на хората в над трудоспособна възраст. По този начин се поставя под риск наличието на достатъчно трудови ресурси за местната икономика. Още повече наличието им за по-продължително време в бъдеще. По-дълъг хоризонт за участие в трудовия пазар и в местната икономика имат младите хора на възраст до 29 г. Те са с най-малък дял сред безработните лица от територията на МИГ, но представляват потенциал за местната икономика.
Прилагането на дейностите по мярката следва да спомогне за активирането и включването на всички млади хора от територията на МИГ на пазара на труда, след което и в стопанския сектор.

3. **Целева група/и и идентифицираните техни проблеми, които мярката ще решава** (*посочват се целевите групи по конкретната мярка като се съобразяват с допустимите целеви групи от таблица 1 в Указанията, посочва се техният индикативен брой, характеристики, както и идентифицираните техни местни проблеми и потребности, които мярката адресира*):

3.1. Целеви групи:
- Безработни младежи (Младежи - лица на възраст 15-29 г. вкл.), вкл. продължително безработни;
- Младежи с основно и по-ниско образование и без квалификация;
- Неактивни младежи и младежи NEETs (не участващи в заетост, обучение и образование);
- Търсещи работа младежи.

3.2. Брой:
Лицата, които са членове на целевите групи от територията на МИГ са 100.

3.3. Характеристики на целевата група:
Представителите на целевите групи са младежи с ниска образователна степен и без умения за участие в пазара на труда, като голяма част от тях са и от маргинализирани и уязвими групи от територията на МИГ „Страланджа - Сливен 2023“.

3.4. Идентифицирани нужди и проблеми и как мярката ще допринесе за тяхното решаване:
Проблемите и нуждите на представителите на целевите групи по мярката се състоят в липсата на образование и най-вече липсата на умения и квалификация, необходими на местните фирми. Естествена за представителите на целевите групи е и липсата на опит, поради тяхната възраст.
Тези проблем и нужди могат да бъдат преодолени чрез изпълнението на широк кръг от дейности по мярката, които да активира и мотивират младите хора за включване в заетост. Също така по мярката може да бъде подобрена конкурентоспособността на младежите като уязвима група на пазара на труда чрез повишаване на уменията, компетенциите и професионалната квалификация с отчитане на регионалните възможности на пазара на труда и икономиката, както и да бъде осигурена заетост за младежите, вкл. чрез трудово

консултиране, кариерно ориентиране, стажове, обучение на работното място, субсидирана заетост.

4. **Допустими типове бенефициенти за изпълнение на мярката** *(посочват се допустимите типове кандидати и партньори (ако партньорството е приложимо по конкретната мярка), като се съобразяват с допустимите бенефициенти от Таблица 1 в Указанията. Не се посочват поименно, освен ако не са община.)*

4.1. Допустими кандидати:
- Работодатели;
- общини Стралджа и Сливен;
- неправителствени организации.

Допустимите бенефициенти (кандидати и партньори) следва да са със седалище и да извършват дейността си на територията на МИГ, при спазване на териториалното приложение на подхода ВОМР съгласно чл. 3, ал. 1 на ПМС 494 от 30.12.2024 г. Допустими бенефициенти са общини в обхвата на селските райони, които имат седалище в съответния областен град (общини Тунджа, Марица, Родопи и Добричка).

Кандидатите следва да отговарят на условията за бенефициент, определени в ЗУСЕФСУ и в приложимата под-законова нормативна уредба, на условията, определени от УО в поканата за подбор на СВОМР, както и на ПРЧР 2021-2027 г.

4.2.Допустими партньори (ако е приложимо):
Партньорствата по проектите в изпълнение на мярката са възможни, но не са задължителни. Партньорите като вид организации трябва да съвпадат с тези, посочени като допустими кандидати в т. 4.1.

5. **Допустими дейности,** конкретно необходими за реализация на мярката *(Тук се описват всички дейности, които се планира да бъдат изпълнени с мярката, спрямо потребностите на целевите групи. Допустимите дейности са посочени в т. 5. „Допустими дейности по специфичните цели от ПРЧР“ в Указанията*)

Допустими по мярката са следните дейности:

А. Дейности за активиране, мотивиране и включване в заетост на неактивни и безработни младежи, в т.ч. продължително безработните и NEETs:
- идентифициране, активиране, трудово консултиране и професионално ориентиране, стимулиране на неактивни лица за включване на пазара на труда, както и за регистрация в Дирекция „Бюро по труда“ на Агенция по заетостта.
- различни видове обучения, съобразно техните потребности, които бенефициента е анализирал.
- дейности за преодоляване на липсата на квалификация, навици, мотивация и работа, в т.ч. мотивиране, професионално ориентиране, професионално обучение, обучения за придобиване на ключова компетентност, обучение по време на работа и др.

Б. Дейности за подобряване конкурентоспособността на младежите като уязвима група на

пазара на труда чрез повишаване на уменията, компетенциите и професионалната квалификация с отчитане на регионалните възможности на пазара на труда и икономиката:
- обучения за придобиване на дигитални умения, професионална квалификация, ключови компетенции и др., съобразени с индивидуалните характеристики на лицата от целевите групи и съобразени с потребностите на работодателите от квалифициран работна сила, която да наемат.
- обучения, насочени също към придобиване и развитие на умения и компетентности (тип „soft skills“ и преносими умения), по-специално: организационни умения, вкл. работа в екип, разрешаване на проблеми, управление на времето и др., необходими на работодателите.

В. Дейности за осигуряване на заетост за младежите, вкл. чрез трудово консултиране, кариерно ориентиране, стажове, обучение на работното място, субсидирана заетост.

Допустими са дейностите, които се изпълняват на територията на МИГ „Стралджа - Сливен 2023“.

Видовете дейности отговарят на принципа „Ненанасяне на значителна вреда“, тъй като не се очаква да имат значително отрицателно въздействие върху околната среда поради тяхното естество. Видовете действия ще бъдат в съответствие с принципите, залегнали в Хартата на основните права на ЕС (ХОП) и Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания (КПХУ).

Допустимите разходи се определят на база изискванията на глава 5, раздел I от ЗУСЕФСУ, разпоредбите на Регламент № 2018/1046, Регламент (ЕС) 2021/1057, Регламент (ЕС) 2021/1060 и приложимото национално законодателство за финансовата рамка 2021 – 2027.
На основание чл. 57, ал. 2 от ЗУСЕФСУ не са допустими разходи за проекти или дейности, които са физически завършени или изцяло осъществени преди подаването на формуляра за кандидатстване от бенефициента, независимо дали всички свързани плащания са извършени от него, освен в случаите на чл. 59а от ЗУСЕФСУ . При прилагане на опростено отчитане на разходите се спазват разпоредбите на чл. 55. от ЗУСЕФСУ и чл. 53, 54 в), чл. 56 и чл. 94(2) от Регламент (ЕС) № 2021/1060 на Европейския парламент.

Неизчерпателен списък на типовете допустими разходи:
- разходи за възнаграждения;
- разходи за командировки;
- разходи за закупуване на материали и консумативи;
- разходи за дълготрайни материални активи- разходи за закупуване на обзавеждане и оборудване, когато тази покупка е крайно необходима за постигане на целта на операцията, или тези вещи са напълно амортизирани по време на операцията или закупуването им е най-икономичният вариант – следва да се обоснове и аргументира необходимостта от тези разходи;
- разходи за строително – монтажни работи (ако е приложимо за конкретната мярка);
- разходи за обучения;
- разходи, произтичащи от договори за изработка/услуга или договори за поръчка, по реда

на ЗЗД, пряко свързани и необходими за изпълнение на проектните дейности (например: за обучения, за наем на зали, за организиране на събития, за изготвяне на анализи и проучвания, за разработване на програми и др.);
- разходи за застраховка;
- разходи за видимост, прозрачност и комуникация, като същите задължително са част от допустимите разходи за организация и управление;
- разходи за организация и управление;

Недопустими разходи:
- разходи, финансирани по друга операция, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, от бюджета на Общността или от друга донорска програма;
- глоби, финансови санкции и разходи за разрешаване на спорове;
- комисионите и загубите от курсови разлики при обмяна на чужда валута, с изключение на случаите на предоставянето на финансова подкрепа чрез финансови инструменти;
- възстановим данък върху добавената стойност;
- разходи за държавни и/или общински такси.
- разходи за закупуване на моторни превозни средства,
- разходите за гаранции, осигурени от банка или от друга финансова институция, с изключение на разходите по финансови инструменти;
- лихви по дългове, освен във връзка с безвъзмездни средства, предоставени под формата на лихвени субсидии или субсидии за гаранционни такси;
- субсидиране на лихва по одобрени схеми за държавни помощи и разноските за финансови транзакции;
- разходи за закупуване на земя и недвижимо имущество, както и закупуването на инфраструктура;
- закупуване на дълготрайни материални активи втора употреба;
- разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката и/или попълването на документите за кандидатстване за финансова подкрепа.
Мерките по ПРЧР ще се изпълняват в съответствие с правилата за минимална помощ (правилото de minimis) по смисъла Регламент (ЕС) 2023/2831 на Комисията от 13 декември 2023 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis и последващи изменения на нормативната уредба в областта на държавните и минималните помощи“.

6. **Бюджет на мярката –** *(Посочва се общият бюджет на мярката; интензитет на финансовата помощ; финансови параметри за проектите (минимална, ако е приложимо, и максимална стойност).* ***Важно! Максималният размер на един проект не може да надвишава 400 000 лева. МИГ може да определи по-ниска максимална стойност за един проект.)***

6.1. Общ бюджет на мярката: 136 000 лв.;
6.2. Интензитет: 100% безвъзмездна финансова помощ; …% съфинансиране (ако е приложимо);
6.3. Минимална (ако е приложимо) стойност на проекта: 10 000 лв.;

Максимална стойност на проекта: 136 000 лв.

7. **Очаквани резултати и индикатори от изпълнение на мярката** *(посочват се резултатите и индикаторите, които мярката се очаква да постигне в резултат от изпълнение на избраните дейности. Съгласно Таблица 1 от Указанията* ***приложимите индикатори се цитират с имената им, без да се посочват стойности за тях****.)*

7.1. Индикатори за краен продукт:
- Неактивни;
- Безработни;
- Малцинства, вкл. маргинализирани общности като ромите.

7.2. Индикатори за резултат:
- Участници, които при напускане на операцията са започнали да търсят работа;
- Участници, които при напускане на операцията получават квалификация;
- Участници, които при напускане на операцията имат работа;
- Участници, които при напускане на операцията са придобили дигитални умения
- Участници от малцинства, които при напускане на операцията са започнали да търсят работа;
- Участници от малцинства, които при напускане на операцията получават квалификация или имат работа..

Резултат от прилагането на мярката е активирането на всички младежи от територията на МИГ на пазара на труда и трудовата и кариерната им реализация в местната икономика.